



Prefeitura Municipal de Palmas
Secretaria de Finanças
Superintendência de Compras e Licitações

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 177/2014
- REGISTRO DE PREÇOS -
COMPOSIÇÃO DO EDITAL

PREÂMBULO	2
1. DO OBJETO	2
2. DA PARTICIPAÇÃO	2
3. DOS ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÕES	3
4. DO CREDENCIAMENTO NO APLICATIVO www.cidadecompras.com.br	3
5. DO PROCEDIMENTO DO PREGÃO ELETRÔNICO	4
6. DO ENVIO DOS DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO E DA PROPOSTA DE PREÇOS DETALHADA DO MELHOR CLASSIFICADO	6
7. DOS RECURSOS	9
8. DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO	10
9. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS	10
10. DO CONTRATO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	10
11. DA EXECUÇÃO DO OBJETO	11
12. DO PAGAMENTO E DO REAJUSTE	11
13. DAS MULTAS E DEMAIS SANÇÕES	11
14. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS	12
ANEXOS	14
ANEXO I - Especificações do Objeto	14
ANEXO II - Termo de Referência	20
ANEXO III - Minuta da Ata de Registro de Preços	23
ANEXO IV - Minuta do Contrato	27
MODELOS	31
MODELO 1 - Declaração de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte	31
MODELO 2 - Comprovação do Atendimento do inc. XXXIII do art. 7º da Constituição Federal	32
MODELO 3 - Declaração de Inexistência de Fatos Supervenientes Impeditivos da Habilitação	33



Prefeitura Municipal de Palmas
Secretaria de Finanças
Superintendência de Compras e Licitações

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 177/2014
- REGISTRO DE PREÇOS -

PREÂMBULO

Órgão Interessado:	Secretaria Municipal da Educação
Processo:	2014018743
Regime Legal:	Leis Federais nº 10.520/2002, 8.666/1993 e suas alterações, Lei Complementar Federal nº 123/2006, Lei Complementar Municipal nº 178/2008, Decreto Federal nº 3.555/2000, Decretos Municipais nº 34/2006, 415/2013, 730/2014 e 732/2014.
Tipo Licitação	MENOR PREÇO POR ITEM
Exame do Edital:	Superintendência de Compras e Licitações localizada na Quadra 802 Sul, Av. NS-02, APM 15-B, 3º piso do prédio do Instituto de Previdência Social do Município de Palmas, PREVIPALMAS, Plano Diretor Sul, Palmas –TO, CEP 77.023-006.
Retirada do Edital e Local da Sessão:	www.cidadecompras.com.br
Data da Sessão:	12/09/2014
Hora da Sessão:	10:00 horas (horário de Brasília-DF)
Recebimento propostas:	Início em 01/09/2014 às 18:00 horas e Término em 12/09/2014 às 09:45 horas
Limite para Impugnação:	10/09/2014 às 18:00 horas
Informações:	Telefones (63) 2111-2736 / 2737 em horário comercial E-mail cplpalmas@gmail.com
Custo Reprográfico do Edital:	0,20 UFIP por folha, conforme Tabela V do Anexo II do Código Tributário Municipal (LC 107/2005). A guia para pagamento deverá ser retirada na Agência de Rendas da Secretaria de Finanças e quitada nos agentes autorizados. Obs.: Caso o interessado forneça mídia removível (CD) para obtenção do Edital, não haverá a cobrança dos custos.

1. DO OBJETO

- 1.1. Constitui o objeto da presente licitação o **Registro de Preços visando a futura aquisição de materiais e equipamentos de som para instalação nos auditórios e outros espaços das três novas Escolas de Tempo Integral e demais Escolas da rede municipal de Palmas**, conforme especificações do **ANEXO I**.
- 1.2. As quantidades constantes na especificação do **ANEXO I** são estimativas, podendo a Administração não contratar a totalidade das mesmas.
- 1.3. Não será permitida a indicação de cota mínima a ser registrada.

2. DA PARTICIPAÇÃO

- 2.1. Poderá participar desta licitação qualquer empresa legalmente constituída, especializada no ramo, desde que satisfaça às exigências deste edital e devidamente cadastradas no portal da Confederação Nacional dos Municípios, site www.cidadecompras.com.br.
- 2.2. Não poderá participar desta licitação a empresa que:



Prefeitura Municipal de Palmas
Secretaria de Finanças
Superintendência de Compras e Licitações

- a) Tiver sido declarada inidônea na administração direta e indireta da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, abrangendo inclusive as entidades com personalidade jurídica de direito privado sob controle do poder público e das fundações por ele instituídas ou mantidas;
- b) Estiver impedida ou temporariamente suspensa de participar em licitação ou contratar com a Administração Municipal de Palmas;
- c) Incidir no estipulado no art. 9.º da Lei nº. 8.666/93;
- d) Tenha sofrido decretação de falência ou dissolução, bem como aquele que esteja em processo de liquidação, recuperação judicial ou extrajudicial;
- e) Possua em seu contrato ou estatuto social finalidade ou objeto incompatível com o deste Pregão;
- f) Estiverem reunidas sob forma de consórcio
- g) Que sejam controladoras, coligadas ou subsidiárias entre si;
- h) Incorrer em outros impedimentos previstos em lei.

2.3. A participação no pregão dar-se-á por meio da digitação da senha relativa ao licitante e subsequente encaminhamento de proposta de preços até a data e horário previstos neste edital, exclusivamente por meio do sistema eletrônico.

2.4. Por ocasião da participação neste certame, será assegurado às Microempresas - ME e Empresas de Pequeno Porte - EPP, como critério de desempate, o direito de preferência para ofertar o menor preço em relação aquele lançado pelo licitante não qualificado nessas categorias, nos termos da Lei Complementar Federal nº 123/2006 e Lei Complementar Municipal nº 178/2008, independentemente de qualquer transcrição.

3. DOS ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÕES

3.1. Os pedidos de esclarecimentos deverão ser encaminhados exclusivamente por meio eletrônico, através do site www.cidadecompras.com.br, em até 2 (dois) dias úteis antes da abertura do certame.

3.2. As impugnações, pelos licitantes, deverão ser dirigidas ao Pregoeiro exclusivamente por meio eletrônico, através do site www.cidadecompras.com.br, no prazo de até 2 (dois) dias úteis da abertura do certame, em observância às determinações contidas no art. 41 da Lei 8.666/93.

3.3. As respostas dos pedidos de esclarecimentos e das impugnações também serão realizadas pelo mesmo meio eletrônico, através do site www.cidadecompras.com.br.

4. DO CREDENCIAMENTO NO APLICATIVO www.cidadecompras.com.br

4.1. Para acesso ao sistema eletrônico, os interessados em participar do Pregão deverão dispor de um cadastro prévio, adquirindo login e senhas pessoais (intransferíveis), obtidas junto a Confederação Nacional dos Municípios pela website: www.cidadecompras.com.br.

4.2. As empresas licitantes deverão credenciar representantes, mediante a apresentação de procuração por instrumento público ou particular, com firma reconhecida, atribuindo poderes para formular lances de preços e praticar todos os demais atos e operações no Sistema de Licitações de Pregão Eletrônico. Sendo sócio proprietário ou dirigente da empresa proponente, deverá apresentar cópia do respectivo estatuto ou contrato social, no qual estejam expressos poderes para exercerem direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

4.3. É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo à Prefeitura Municipal de Palmas - Tocantins e ao Portal da CNM - Confederação Nacional dos Municípios, a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros. O credenciamento junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal do licitante e de seu representante legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.



Prefeitura Municipal de Palmas
Secretaria de Finanças
Superintendência de Compras e Licitações

4.4. O *login* e a senha poderão ser utilizados em qualquer pregão eletrônico, salvo quando canceladas por solicitação do credenciado, por iniciativa desta Prefeitura Municipal de Palmas e do sítio www.cidadecompras.com.br, devidamente justificada, ou em virtude de sua inabilitação.

5. DO PROCEDIMENTO DO PREGÃO ELETRÔNICO

5.1. Do Envio das Propostas de Preços pelo Sistema Eletrônico.

5.1.1. Os fornecedores credenciados interessados em participar do pregão eletrônico, deverão enviar suas propostas de preços, utilizando, para tanto, exclusivamente, o sistema eletrônico do site www.cidadecompras.com.br, sendo consideradas inválidas as propostas apresentadas por quaisquer outros meios.

5.1.1.1. Antes do envio da proposta de preços, o fornecedor deverá efetuar a retirada do edital eletronicamente, no site www.cidadecompras.com.br.

5.1.2. As empresas que apresentarem propostas para participação no Pregão na forma Eletrônica, automaticamente estarão prestando declaração dando ciência que cumprem plenamente os requisitos de habilitação, em conformidade com o disposto no art. 4º, VII, da Lei 10.520 de 17 de julho de 2002.

5.1.3. O representante credenciado observará as condições do Edital, disponível na lista de editais, observará as condições e exigências previstas e condicionantes do objeto do certame, manifestará, em campo próprio do sistema, o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação prevista neste edital e inserirá sua proposta inicial para o objeto deste certame, até a data e horário previsto no preâmbulo deste ato convocatório.

5.1.4. A apresentação da proposta por parte do licitante significa o pleno conhecimento e sua integral concordância com as cláusulas deste Edital.

5.1.5. A empresa licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.

5.1.6. Caberá à empresa licitante acompanhar todas as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

5.1.7. Ao oferecer sua proposta no sistema eletrônico, o licitante deverá preencher o campo PREÇO UNITÁRIO, encontrado na tela, com o preço unitário proposto para cada um dos itens especificados no ITEM 1 (OBJETO) deste edital, em moeda nacional, com apenas duas casas decimais após a vírgula, sendo desclassificada a proposta ou o lance que seja apresentado de forma diversa.

5.1.8. Nos preços cotados na proposta deverão estar incluídos todos os valores incidentes, tais como taxas, impostos, fretes e outros, os quais deverão ser os praticados na data da abertura da proposta.

5.1.8.1. Para efeito da disputa na Sessão de Lances, os preços deverão ser cotados com taxas, impostos, fretes e outras despesas, de forma que o objeto do certame não tenha ônus para a Prefeitura Municipal de Palmas.

5.1.9. O proponente terá oportunidade de rever as condições de sua proposta, cancelando-a e enviando nova proposta, desde que não tenha encerrado o período de tempo previsto para o encaminhamento desta. Uma vez encerrado o tempo previsto, o sistema não permitirá a alteração ou encaminhamento de nova proposta. Após a abertura das propostas, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo pregoeiro.



Prefeitura Municipal de Palmas
Secretaria de Finanças
Superintendência de Compras e Licitações

5.1.10. O PROPONENTE DEVERÁ INSERIR SUA PROPOSTA DE PREÇOS, NO SISTEMA ELETRÔNICO, COM O PREÇO UNITÁRIO DOS PRODUTOS OFERTADOS.

5.2. Da Abertura e do Julgamento das Propostas de Preços

5.2.1. Na data e horário previstos no preâmbulo deste edital serão abertas às propostas de preços, passando o pregoeiro a avaliar a aceitabilidade das mesmas, verificando a sua conformidade com os requisitos estabelecidos neste instrumento convocatório.

5.2.2. **A PROPOSTA INICIAL NÃO PODERÁ SER SUPERIOR AO VALOR ESTIMADO, SOB PENA DE IMEDIATA DESCLASSIFICAÇÃO.**

5.2.3. O pregoeiro efetuará o julgamento das propostas pelo critério tipo **MENOR PREÇO POR ITEM.**

5.2.4. O prazo de validade da proposta comercial não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias consecutivos, contados da data marcada para abertura das propostas. Em caso de omissão do licitante, considerar-se-á o prazo mínimo exigido.

5.2.5. **Será desclassificada a proposta que estiver elaborada em desacordo com os termos deste edital, que se oponha a qualquer dispositivo legal vigente ou que contenha preços excessivos ou manifestamente inexequíveis, preços simbólicos ou irrisórios, ou com valor zero e ainda, vantagens ou preços baseados nas ofertas dos demais licitantes. Também não serão consideradas as propostas que impuserem condições diferentes das dispostas nesta licitação, que apresentarem irregularidades ou defeitos capazes de dificultar o julgamento ou que não atenderem aos requisitos mínimos discriminados neste edital.**

5.3. Da Sessão de Disputa e da Formulação de Lances

5.3.1. A partir do horário previsto neste edital, terá início à sessão pública do pregão eletrônico, com a divulgação das propostas de preço recebidas e em perfeita consonância com as especificações e condições de fornecimento detalhadas pelo edital.

5.3.2. Aberta a etapa competitiva, os licitantes poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo o licitante imediatamente informado do seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.

5.3.3. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observados o horário fixado e as regras de aceitação dos mesmos.

5.3.4. Só serão aceitos os lances cujos valores forem inferiores ao último lance anteriormente registrado no sistema.

5.3.5. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

5.3.6. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado que tenha sido apresentado pelos demais licitantes, vedada a identificação do detentor do lance.

5.3.7. A etapa de lances da sessão pública, prevista no edital, será encerrada mediante aviso de fechamento iminente dos lances, emitido pelo sistema eletrônico aos licitantes, após o que transcorrerá período de tempo de até trinta minutos, aleatoriamente determinado pelo sistema eletrônico, findo o qual será automaticamente encerrado o recebimento de lances.

5.3.8. Alternativamente ao disposto no item anterior, poderá ocorrer o encerramento da sessão pública, por decisão do pregoeiro, mediante encaminhamento de aviso de fechamento



Prefeitura Municipal de Palmas
Secretaria de Finanças
Superintendência de Compras e Licitações

iminente dos lances e subsequente transcurso do prazo, aleatoriamente determinado pelo sistema eletrônico, de até trinta minutos, findo o qual será encerrado o recebimento de lances.

5.3.9. Encerrada a etapa competitiva o pregoeiro poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta diretamente ao licitante que tenha apresentado o lance de menor valor, para que possa ser obtido um menor valor, bem como decidir sobre sua aceitação.

5.3.10. O pregoeiro anunciará o licitante detentor da melhor proposta imediatamente após o encerramento da etapa de lances da sessão pública ou, quando for o caso, após negociação e decisão do pregoeiro sobre a aceitação do lance de menor valor. Caso não haja lances, o licitante vencedor será aquele que houver ofertado a melhor proposta inicial.

5.3.11. No caso de haver desconexão do pregoeiro com o sistema eletrônico, no decorrer da etapa competitiva do pregão, o sistema poderá permanecer acessível aos licitantes para o recebimento dos lances, retomando o pregoeiro, quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados.

5.3.12. Quando a desconexão persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão do pregão será suspensa e terá reinício somente após comunicação expressa aos participantes.

5.3.13. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação do pregoeiro de data diversa.

5.3.14. Caso a empresa detentora da melhor proposta venha a ser desclassificada ou inabilitada, o pregoeiro examinará as ofertas subsequentes e a qualificação dos licitantes na ordem de classificação e assim sucessivamente até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor.

5.3.15. Microempresas, Empresas de Pequeno Porte e Cooperativas terão, eletronicamente, o tratamento diferenciado para desempate de lances, conforme preceitua a Lei Federal nº 123/2006, desde que declarem a respectiva condição, também eletronicamente, no site www.cidadecompras.com.br, antes de postarem a sua proposta inicial.

6. DO ENVIO DOS DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO E DA PROPOSTA DE PREÇOS DETALHADA DO MELHOR CLASSIFICADO

6.1. Imediatamente após o encerramento da etapa de lances, da sessão pública virtual, melhor classificado deverá encaminhar a documentação exigida para habilitação, bem como o DETALHAMENTO DE SUA PROPOSTA DE PREÇOS, atualizada em conformidade com o lance eventualmente ofertado, para a Superintendência de Compras e Licitações localizada na [Quadra 802 Sul, Av. NS-02, APM 15-B, 3º piso do prédio do Instituto de Previdência Social do Município de Palmas, PREVIPALMAS, Plano Diretor Sul, Palmas –TO, CEP 77.023-006.](#)

6.2. O prazo para o encaminhamento do original e/ou cópia autenticada da documentação exigida para habilitação, bem como do detalhamento da proposta de preços, será de **até 02 (dois) dias úteis**, contados da data da sessão pública virtual com tolerância de 01 (um) dia por motivos fortuitos, sob pena de inabilitação.

6.2.1. Caso a licitante faça o envio dos documentos de habilitação e proposta detalhada pelos correios, deverá postá-los via Sedex, com o envio do código de rastreamento à Superintendência de Compras e Licitações pelo telefone [\(63\) 2111-2737](tel:(63) 2111-2737) ou pelo e-mail cplpalmas@gmail.com.

6.3. O Detalhamento da Proposta de Preços deverá ser apresentado datilografado ou digitado, redigido com clareza, sem emendas, rasuras, borrões não ressaltados, acréscimos ou entrelinhas,



Prefeitura Municipal de Palmas
Secretaria de Finanças
Superintendência de Compras e Licitações

devidamente datado e assinado pelo representante legal da empresa (se Procurador acompanhado da respectiva Procuração), e conter expressamente:

- a) Razão social, CNPJ, endereço completo, telefone e fax da empresa proponente;
- b) Especificações detalhadas do objeto proposto, conforme descrito no **ANEXO I**;
- c) **O valor unitário do produto, total do item e o valor global da proposta**, com preços indicados em moeda corrente nacional, em algarismos arábicos, no máximo com duas casas decimais;
- d) **Prazo de garantia dos equipamentos mínimo de 1(um) ano, somado a garantia legal prevista, apenas para os equipamentos (itens n.ºs. 02, 07, 08, 09, 10, 11, 20, 21, 22, 25 e 26);**
- e) **Prazo de validade da proposta não inferior a 60 (sessenta) dias**, a contar da data marcada para a abertura da sessão;
- f) Prazo de pagamento não inferior a 30 (trinta) dias, após atesto da nota fiscal.

6.4. A habilitação do licitante será aferida por intermédio dos documentos comprobatórios de Habilitação Jurídica, Qualificação Econômico-Financeira, Qualificação Técnica, Regularidade Fiscal e **Trabalhista** e Atendimento do inc. XXXIII do art. 7º da Constituição Federal.

6.5. **Juntamente com o documento de comprovação de atendimento do inc. XXXIII do art. 7º da Constituição Federal MODELO 2**, a microempresa ou empresa de pequeno porte deverá apresentar a respectiva declaração, conforme **MODELO 1**.

6.5.1. O Certificado de Registro Cadastral - CRC emitido pela Prefeitura Municipal de Palmas-TO, dentro do prazo de validade e incluído juntamente com os documentos de habilitação, substitui os documentos dos **itens 6.11, 6.12 e 6.14**, desde que os documentos constantes expressamente do CRC não estejam vencidos na data da licitação.

6.5.2. No caso de apresentação do CRC para substituição de documentos de habilitação, o licitante deverá apresentar declaração de inexistência de fatos supervenientes impeditivos da habilitação, conforme **MODELO 3**, anexando a referida declaração aos documentos de habilitação.

6.6. Os documentos exigidos para habilitação deverão ser apresentados no original, cópia autenticada ou cópia não autenticada acompanhada dos respectivos originais, para autenticação pelo pregoeiro ou equipe de apoio, ou, ainda, por publicação em órgão da imprensa oficial.

6.6.1. Não serão aceitos documentos em forma de 'fax' e nem a apresentação de protocolo em substituição a documento solicitado.

- 6.7. Todos os documentos apresentados para habilitação deverão estar:
- a) Em nome do licitante, com número do CNPJ e endereço respectivo;
 - b) Em nome da sede (matriz), se o licitante for a sede (matriz);
 - c) Em nome da filial, se o licitante for a filial, salvo aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente forem emitidos somente em nome da sede (matriz).

6.8. Os documentos exigidos para habilitação deverão ser datados dos últimos 60 (sessenta) dias da data prevista para a abertura do certame, quando não tiver prazo estabelecido pelo órgão competente expedidor ou por outra norma legal.

6.9. A falta de quaisquer dos documentos ou o descumprimento das exigências previstas nesta seção anteriores implicará a **INABILITAÇÃO** do licitante.

6.10. Havendo superveniência de fato impeditivo, fica o licitante obrigado a declará-lo, sob as penalidades legais cabíveis.

6.11. Para comprovação da **Habilitação Jurídica** os interessados deverão apresentar os seguintes documentos:

- a) Registro comercial, no caso de empresa individual;



Prefeitura Municipal de Palmas
Secretaria de Finanças
Superintendência de Compras e Licitações

- b) Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documento de eleição de seus administradores;
- c) Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova da diretoria em exercício;
- d) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País e ato de registro ou autorização para funcionamento, expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

6.12. Para a comprovação da **Qualificação Econômico-Financeira**, os licitantes deverão apresentar:

- a) balanço patrimonial e demonstrações contábeis do exercício de 2013, apresentados em conformidade com a legislação vigente, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, que comprovem a boa situação financeira do licitante;
- b) Certidão Negativa de Falência ou Concordata, expedida pelo cartório distribuidor do estabelecimento da empresa.

6.12.1. A comprovação da boa situação financeira dos licitantes será verificada pela obtenção dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC) iguais ou superiores a 1 (um), em qualquer dos índices, resultantes da aplicação das fórmulas abaixo:

$$LG = \frac{AC + RLP}{PC + ELP} \qquad SG = \frac{AT}{PC + ELP} \qquad LC = \frac{AC}{PC}$$

AC = Ativo Circulante
PC = Passivo Circulante
RLP = Realizável a Longo Prazo
ELP = Exigível a Longo Prazo
AT = Ativo Total

6.12.2. As empresas constituídas a partir de 2014 deverão apresentar Balanço de Abertura, na forma da Lei.

6.12.3. As empresas optantes do “SIMPLES NACIONAL” não estão dispensadas de apresentar o balanço patrimonial e as demonstrações contábeis.

6.13. Para a comprovação da **Qualificação Técnica** os licitantes deverão apresentar:

- a) Atestado de Capacidade Técnica, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, em favor do licitante, que comprove o fornecimento, de maneira satisfatória, de produtos compatíveis (materiais e equipamentos de som) em características com o objeto desta licitação;
- b) Catálogos ou prospectos emitidos pelo fabricante, para os itens 02, 07, 08, 09, 10, 11, 20, 21, 22, 25 e 26, em original ou cópia autenticada, que demonstrem claramente o objeto ofertado e confirmem as especificações exigidas, sob pena de inabilitação.
- c) Declaração que o licitante tomou conhecimento de todas as informações locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação (instalação dos materiais e equipamentos de som).

6.13.1. Para apresentação da Declaração de conhecimento de todas as informações locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação, o licitante poderá realizar vistoria nos locais onde



Prefeitura Municipal de Palmas
Secretaria de Finanças
Superintendência de Compras e Licitações

serão montados os materiais e equipamentos de som. **NÃO É OBRIGATÓRIO QUE A EMPRESA SE IDENTIFIQUE PARA A REALIZAÇÃO DA VISTORIA.**

6.14. Para a comprovação da **Regularidade Fiscal e Trabalhista** os licitantes deverão apresentar os seguintes documentos:

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);
- b) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Municipal (Alvará de Funcionamento – ou documento equivalente – válido e em dia), relativo ao estabelecimento do licitante, pertinente a seu ramo de atividade e compatível com o objeto deste certame;
- c) Certidão negativa ou positiva com efeito de negativa de quitação de tributos federais, abrangendo a Dívida Ativa da União, expedida pela Receita Federal do Brasil;
- d) Certidão negativa ou positiva com efeito de negativa quanto aos tributos estaduais (ou distritais), relativamente ao estabelecimento do proponente;
- e) Certidão negativa ou positiva com efeito de negativa quanto aos tributos municipais (ou distritais), relativamente ao estabelecimento do proponente;
- f) Certificado de regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS, expedido pela Caixa Econômica Federal;
- g) Certidão negativa ou positiva com efeito de negativa quanto às contribuições previdenciárias e as de terceiros, expedida pela Receita Federal do Brasil.
- h) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT) emitida pela Justiça do Trabalho.

6.15. Para a comprovação do **atendimento do inc. XXXIII do art. 7º da Constituição Federal** os licitantes deverão apresentar declaração expressa, conforme **MODELO 2**.

7. DOS RECURSOS

7.1. Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, após o que lhe será concedido o prazo de (3) três dias úteis para apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contrarrazões em igual prazo, que começará a correr a partir do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

7.1.1. Concluído o julgamento da fase de habilitação, o pregoeiro assegurará o tempo mínimo de 60 (sessenta) minutos para inclusão da intenção de recursos.

7.1.2. O prazo para encaminhamento das razões do recurso iniciará a partir do aceite do pregoeiro no sistema eletrônico.

7.2. O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

7.3. A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso e a adjudicação do objeto da licitação pelo pregoeiro ao vencedor.

7.4. O prazo para decisão de recurso é de 05 (cinco) dias úteis, após o qual a autoridade competente fará a adjudicação ao licitante vencedor.

7.5. A manifestação prévia do licitante para posterior interposição do recurso, durante a sessão pública, será realizada, exclusivamente, por meio do sistema eletrônico.



Prefeitura Municipal de Palmas
Secretaria de Finanças
Superintendência de Compras e Licitações

7.5.1. O encaminhamento das razões do recurso e de eventuais contrarrazões pelos demais licitantes, serão realizados, exclusivamente, por meio do sistema eletrônico, assim como o julgamento a ser proferido.

7.6. O recurso não terá efeito suspensivo.

7.7. Julgado o recurso, a decisão constará exclusivamente no sistema eletrônico, no site www.cidadecompras.com.br.

8. DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

8.1. Inexistindo manifestação recursal, o Pregoeiro adjudicará eletronicamente o objeto da licitação ao licitante vencedor, com a posterior homologação do resultado pelo Ordenador da despesa.

8.2. Havendo interposição de recurso, após o julgamento, o Pregoeiro encaminhará os autos ao Ordenador da despesa para adjudicação do objeto da licitação ao(s) licitante(s) vencedor(es) e homologação do procedimento licitatório, eletronicamente.

9. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

9.1. Após homologação pelo Ordenador de Despesas, o adjudicatário será convocado para a assinatura da Ata de Registro de Preços, no prazo de 2 (dois) dias úteis contados da convocação, prorrogável por até igual período quando solicitado justificadamente pelo interessado.

9.2. A Ata de Registro de Preços, lavrada conforme **ANEXO III**, terá efeito de compromisso e validade de 12 (doze) meses, a contar de sua assinatura, com eficácia a partir da publicação.

9.3. Uma vez convocado, caso o adjudicatário não assine a Ata de Registro de Preços, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo, nas condições estabelecidas no encerramento de seus lances.

9.4. A publicação do extrato da Ata de Registro de Preços se dará no Diário Oficial do Município de Palmas, através do site portal.palmas.to.gov.br.

10. DO CONTRATO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1. Após a **assinatura da ata de registro de preços**, a adjudicatária será convocada pela **Secretaria Municipal da Educação** para assinatura de instrumento contratual relativo ao objeto, devendo comparecer no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis contados da notificação, prorrogável por até igual período quando solicitado justificadamente pelo interessado.

10.2. O contrato será firmado conforme minuta constante no **ANEXO IV**.

10.3. O prazo de vigência contratual **será de sua assinatura até 31/12/2014 (adstrita à vigência dos respectivos créditos orçamentários)**, podendo ser prorrogado nos termos da legislação.

10.4. Fica facultado à Administração, quando o vencedor não aceitar ou não retirar a Nota de Empenho, no prazo e condições estabelecidos, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo, nas condições estabelecidas no encerramento de seus lances.

10.5. Quando notificado antes da efetiva **conclusão do objeto (materiais e equipamentos de som)**, a Contratada fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições de sua proposta, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor, conforme previsto no § 1º do art. 65 da Lei 8.666/93, mediante justificativa técnica por parte do ordenador da despesa.

10.6. A Contratada não poderá subcontratar o objeto.

10.7. Aplicam-se, no que couberem, as disposições contidas nos arts. 54 a 88 da Lei 8.666/93, independentemente de transcrição.



Prefeitura Municipal de Palmas
Secretaria de Finanças
Superintendência de Compras e Licitações

10.8. As despesas com a presente aquisição correrão à conta da Secretaria Municipal da Educação, na(s) dotação(ões) orçamentária(s) consignada(s) no(s) projeto(s)/atividade, natureza(s) da despesa e fonte(s) indicados no item 5 do Termo de Referência constante no ANEXO II.

11. DA EXECUÇÃO DO OBJETO

11.1. As condições gerais para fornecimento dos materiais estão estabelecidas no Termo de Referência constante no ANEXO II.

11.2. A empresa contratada deverá fornecer os produtos solicitados (materiais e equipamentos de som), dentro da vigência contratual, no local e hora designados conforme solicitação da Secretaria Municipal da Educação.

11.3. Fica a empresa obrigada a fornecer os produtos (materiais e equipamentos de som) de comprovada qualidade, obedecendo as normas de padronização e qualificação aplicáveis em cada caso e a atender as exigências contidas no ANEXO II - Termo de Referência do edital.

11.4. Os produtos (materiais e equipamentos de som) em desacordo com o Edital ou com qualquer defeito de fabricação/embalagem será rejeitado e deverá ser substituído, conforme determina o Código de Defesa do Consumidor e especificação no ANEXO II - Termo de Referência do edital.

11.5. Todo transporte a ser efetuado para o fornecimento do objeto deste Edital (materiais e equipamentos de som) e demais despesas, diretas e indiretas, será de única e total responsabilidade do proponente, correndo por conta do mesmo o risco integral da operação.

12. DO PAGAMENTO E DO REAJUSTE

12.1. Os pagamentos serão realizados em 30 (trinta) dias, contados do recebimento e atesto das Notas Fiscais.

12.2. Os preços ofertados e adjudicados serão considerados fixos e irrevogáveis.

13. DAS MULTAS E DEMAIS SANÇÕES

13.1. Caso a licitante deixe de atender alguma das exigências durante a fase de licitação, poderão ser aplicadas às seguintes penalidades:

13.2. **ADVERTÊNCIA:** É o aviso por escrito, emitido quando a Licitante descumprir qualquer obrigação, e será expedido pela Superintendência de Compras e Licitações.

13.3. **MULTA:** É a sanção pecuniária de 15% (quinze por cento) sobre o valor estimado da contratação, pela Superintendência de Compras e Licitações nos seguintes casos:

a) Quando a licitante não mantiver sua proposta após a fase habilitação;

b) Em caso de recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou retirar o instrumento equivalente, após decorrido 5 (cinco) dias.

13.4. A multa poderá ser aplicada cumulativamente com outras sanções, segundo a natureza e a gravidade da falta cometida, consoante o previsto na Lei nº 8.666/93.

13.5. **SUSPENSÃO:** Da participação em licitação e impedimento de contratar com o MUNICÍPIO DE PALMAS:

a) Apresentar documentos fraudulentos, adulterados ou falsificados nas licitações, objetivando obter, para si ou para outrem, vantagem decorrente da adjudicação do objeto da licitação;

b) Tenha praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

c) Receber qualquer das multas previstas no subitem 12.3 e não efetuar o pagamento;

d) Recusar-se a assinar o contrato ou qualquer documento hábil que venha substituí-lo.

13.6. A penalidade de suspensão será publicada no Diário Oficial do Município, do Estado e da União;



Prefeitura Municipal de Palmas
Secretaria de Finanças
Superintendência de Compras e Licitações

13.7. Em todos os casos sempre será observado o direito constitucional à ampla defesa e ao contraditório.

13.8. As penalidades pelo não cumprimento total ou parcial da execução, sem prejuízo da cobrança de perdas e danos, são:

- a) Advertência;
- b) Multa de 10% (dez por cento) do valor global da proposta, no caso de inexecução total da obrigação;
- c) Multa de 10% (dez por cento) do valor correspondente à parte não cumprida, no caso de inexecução parcial da obrigação, inclusive no caso de reposição do objeto rejeitado;
- d) Multa de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia, no caso de inexecução diária da execução do objeto desta licitação, até o máximo de 30 (trinta) dias, a partir dos quais será considerado descumprimento parcial da obrigação, conforme alínea anterior;
- e) Suspensão temporária do direito de licitar e impedimento de contratar com o Município de Palmas, pelo prazo que for fixado pela Administração em função da natureza e da gravidade da falta cometida;
- f) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, considerando, para tanto, reincidências de faltas, sua natureza e gravidade.

13.9. Quando o proponente **não aceitar ou não retirar a nota de empenho** na forma estabelecida, estará sujeito à multa do item 13.8 “b” e à penalidade do item 13.8 “e” ou 13.8 “f”, além de decair o direito à fornecimento do objeto.

13.10. As sanções administrativas poderão ser aplicadas sem prejuízo da cobrança de perdas e danos e das ações penais cabíveis.

13.11. As multas aplicadas serão descontadas do pagamento devido pela Prefeitura ou, não sendo possível, deverão ser recolhidas pelo licitante em até 30 (trinta) dias, contados da intimação, sob pena de inscrição em Dívida Ativa para cobrança judicial.

13.12. A aplicação das multas independe de qualquer interpelação administrativa ou judicial, sendo exigível desde a data do ato, fato ou omissão que lhe tiver dado causa.

13.13. As multas e penalidades **serão aplicadas diretamente pelo órgão contratante através do ordenador de despesa**, sem prejuízo das sanções cíveis ou penais cabíveis, ou de processo administrativo.

13.14. O proponente será cientificado, por escrito, da multa aplicada, ficando com o prazo de 05 (cinco) dias para, se o desejar, recorrer ao órgão ordenador da despesa.

13.15. Pela inobservância dos termos deste Edital poderá haver a incidência das penalidades de advertência, suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração ou declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

13.16. Incorrerá nas mesmas sanções do item anterior a empresa que apresentar documento fraudado ou falsa declaração para fins de habilitação neste certame.

14. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

14.1. Os prazos mencionados neste edital, bem como nas respectivas propostas, somente terão início e término em dia de expediente na Prefeitura Municipal de Palmas, e serão sempre considerados em dias úteis, salvo se outra forma for prevista.

14.1.1. Para efeito de aplicação do previsto neste subitem, os prazos indicados para quaisquer atos do procedimento licitatório, inclusive o da validade das propostas, serão considerados prorrogados para o primeiro dia útil subsequente, se recaírem em data em que não haja expediente na Prefeitura Municipal de Palmas.

14.1.2. Na contagem dos prazos estabelecidos neste edital, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, e considerar-se-ão os dias consecutivos, exceto quando for explicitamente disposto em contrário.



Prefeitura Municipal de Palmas
Secretaria de Finanças
Superintendência de Compras e Licitações

14.2. A Administração se reserva o direito de anular ou revogar, a qualquer tempo, a presente licitação, sem que disto decorra qualquer direito aos licitantes, observado o disposto no parágrafo único do art. 59, da Lei nº. 8.666/93.

14.3. A nulidade do processo licitatório induzirá à dos atos decorrentes.

14.4. É facultado ao pregoeiro, ou à autoridade superior, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

14.5. Os proponentes intimados para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pelo pregoeiro, sob pena de desclassificação/inabilitação. O pregoeiro reserva-se o direito de solicitar o original de qualquer documento, sempre que julgar necessário.

14.6. O pregoeiro poderá subsidiar-se em pareceres emitidos por técnicos ou especialistas no assunto objeto desta licitação.

14.7. As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os proponentes, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.

14.8. O resultado da licitação será divulgado no endereço eletrônico www.cidadecompras.com.br e no Diário Oficial do Município de Palmas, através do site portal.palmas.to.gov.br.

14.9. Respeitados os prazos legais e os direitos dos licitantes, o pregoeiro, a qualquer tempo, antes da abertura das propostas, poderá, motivadamente, proceder alterações concernentes à licitação ora regulada, por sua iniciativa, disponibilizando no sistema as informações necessárias e determinando, ainda, quando necessário, o adiamento do recebimento e/ou da abertura das propostas.

14.10. Os casos omissos serão resolvidos pelo pregoeiro com a interpretação da legislação própria, princípios constitucionais e o direito público interno, sem prejuízo de solicitação de parecer jurídico da Procuradoria Geral do Município.

14.11. Este edital encontra-se à disposição dos interessados no site www.cidadecompras.com.br, bem como na Superintendência de Compras e Licitações da Secretaria de Finanças, no endereço constante no preâmbulo, em horário comercial, onde poderá ser retirados gratuitamente em meio eletrônico ou mediante cópia em unidade de disco do interessado.

14.12. Fica eleito o foro de Palmas-TO para resolver questões relativas ao presente Edital.

14.13. Informações complementares que visem obter maiores esclarecimentos sobre o presente pregão serão prestadas pela Superintendência de Compras e Licitações da Secretaria de Finanças, em horário comercial, de segunda a sexta-feira, pelos telefones (063) 2111-2736/2737 ou e-mail cplpalmas@gmail.com.

Palmas, 28 dias do mês de agosto de 2014.

Oswaldo Lopes de Carvalho
Pregoeiro



Prefeitura Municipal de Palmas
Secretaria de Finanças
Superintendência de Compras e Licitações

ANEXOS

ANEXO I - ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO

ITEM	UNID. MED.	QTDE	ESPECIFICAÇÕES	VLR. UNIT.	VLR. TOTAL
01	un.	113	SUPORE PEDESTAL PARA MICROFONE - Com base retrátil. Material: Ferro com pés emborrachados e acabamento cromado. Altura Mínima: 1,25 metros e Altura Máxima: 2,28 metros. Regulagem de ângulo e altura. Características: Girafa com pés dobráveis. Peso: 1,74kg.	143,33	16.196,29
02	un.	168	SOM PORTÁTIL MP3/MP4 8W - Com entrada USB2.0, MP3/MP4 player, Impedância 8Ω, Potência RMS 8 W, Docking Station, Entrada para cartão de memória SD / MMC, Entrada auxiliar de áudio estéreo (P2), Consumo 21W, Consumo em stand by 2,7 W, Radio AM/FM, Repetição de faixa, Entrada para fone de ouvido, Funções RANDOM, PROGRAM, REPEAT, BASS BOOST. Controle de som. Caixas acústicas Integradas. Entrada auxiliar para MP3 ou Ipod. Display/Monitor. Alimentação: Energia Elétrica. Voltagem: 220 Volt. Dimensões aproximadas do produto - cm (AxLxP) 18x45x26,8cm. Peso liq. aproximado do produto (Kg) 2,7Kg. Cor: Prata ou preto.	446,66	75.039,88
03	un.	55	RACK STUDIO PADRÃO 19" - Com altura útil de 40 cm, mesa ajustável na inclinação e largura permitindo colocar mixer menor que padrão 19", com 4 rodas. Peso (kg): 5,150. Capacidade de carga (kg): 60. Altura Máx. (mm): 995. Altura Min. (mm): 590. Largura (mm): 512. Largura útil (mm): 360. Comprimento (mm): 425. Material: Aço / Plástico. Ajustes: Inclinação / Largura	184,00	10.120,00
04	un.	54	PAINEL DE CONEXÃO AC de periféricos com leds indicadores de voltagem. 01 Tomada frontal 2p + T (unswitched). 08 Tomadas traseiras 2p + T (switched). Tomadas 3 Pinos conforme norma ABNT NBR 14.136. 3300 Watts em 120 V. 6600 Watts em 220 V. Tensão Ac: 120/240 Volts Bivolt automático. Dimensões: (A x L x P) 9,9 x 48,3 x 9cm. Itens Inclusos: 01 Régua OAC-8001D; 01 Par de fusíveis (maior amperagem para 120V e o menor para 220V); Manual de instruções; Cartão de Garantia.	156,66	8.459,64
05	mt.	560	MULTICABO 28 VIAS ESPAGUETADO. Cabo multisom com condutores em cobre OFHC estanhado na seção de 24 AWG, pareado, blindado em fita de alumínio 100%, espaguetado e reunidos com passo adequado, enfaixado em fita de TNT e coberto com polímero especial com alta resistência a abrasão. nas configurações: 4,	40,66	22.769,60



Prefeitura Municipal de Palmas
Secretaria de Finanças
Superintendência de Compras e Licitações

			6, 8, 12, 20, 28, 36, 42, 48, 56, 64.		
06	mt.	210	MULTICABO 12 VIAS ESPAGUETADO. Cabo multisom com condutores em cobre OFHC NU na seção de 26 AWG, pareado, blindado em cobre espiralado 100%, espaguetado e reunidos com passo adequado, enfaixado em fita de TNT e coberto com polímero especial com alta resistência a abrasão.	18,33	3.849,30
07	un.	113	MICROFONE SEM FIO LAPELA - Conectores de saída 1/4". Base receptora com controle de volume. Indicador de sinal de rádio-frequência. Sistema de transmissão UHF com frequência pré-definida. Alimentação do transmissor com 1 (uma) Bateria 9V. Alimentação do receptor com fonte chaveada 100~240 VAC. Itens inclusos: 1 receptor; 1 microfone Lapela; 1 transmissor Karsect UHF KLT-8U; Fonte chaveada (100~240 VAC); 1 bateria de 9V; Manual de instruções; Case para transporte.	501,66	56.688,58
08	un.	345	MICROFONE HEADSET COM TRANSMISSOR E RECEPTOR. Especificações do Receptor: Requerimento de energia (adaptador): 120VAC, com conector fêmea de 2,1mm; Requerimento de energia: 13~15VDC nominais, 300 mA; Relação Sinal/Ruído: Maior que 85dB; Rejeição de limiar de canal: Maior que 70dB; Rejeição de espúrias e imagem: Maior que 70dB; Nível de saída: 0 ~ ±300mV; Sensibilidade de recepção: -105dBm; Saídas: XLR (balanceada) e P10; Dimensões (mm): 206 x 149 x 44. Especificações do Transmissor "body-pack" KLT-8U: Requerimento de energia: Bateria alcalina de 9V; Dreno nominal de corrente: <40mA; Tipo de modulação: FM; Saída RF: >13dBm; Derivação máxima: ±30kHz; Emissão de espúrias: >55dBm; Dimensões do transmissor "body-pack": 105mm x 65mm x 25mm. Especificações do sistema: Amplitude de frequência de transmissão de RF: Aproximadamente de 720 a 865MHz; Alcance Efetivo: 50m, sob condições normais de operação; Resposta de frequência: 50Hz~15kHz, ±3dB; THD: <1%; Alcance dinâmico: >100 dB; Gama de temperatura operacional: -29°~74°C. Itens inclusos: 1 Receptor KRU-301, 1 Transmissor "body-pack" KLT-8U; 1 Microfone Headset HT-9 (cor preta - conector P2 com rosca); 1 Cabo P10/P10 (1 metro), 1 Bateria 9V, 1 Fonte Bivolt.	593,33	204.698,85
09	un.	110	KIT VOCAL AKG COM MICROFONE S/FIO AKG HT45 PW + RECEPTOR SR45. 30 Mhz de largura de banda de seleção (dependendo dos planos locais frequência). 8 horas de operação com uma única bateria tamanho AA. Controle de	1.318,33	145.016,30



Prefeitura Municipal de Palmas
Secretaria de Finanças
 Superintendência de Compras e Licitações

			ganho do transmissor de mão. Indicador de bateria fraca. Controle de Silencioso: liga /desliga /mudo no transmissor de mão. Receptor com XLR profissional e saídas de ¼ ". Nível de áudio e squelch ajustáveis no receptor. Transmissor de mão com uma mola de aço, fio da grade frontal de malha para proteger o transdutor dinâmico. Padrão polar.		
10	un.	55	MESA DE SOM AMPLIFICADA 12 CANAIS com Efeitos e Equalizador. Mixer amplificado estéreo de 2 x 250-Watts (500-Watts em modo bridge); Seção de mixer com 12 canais com 4 canais mono e 4 canais estéreo, 2 entradas estéreo adicionais e retorno de tape separado; Processador FX de 24 bits estéreo, com 100 presets; Sistema anti-microfonia (FBQ); 6 pré-amplificadores de microfones (4 pré-amplificadores IMP) com phantom Power de +48 V selecionável para microfones condensadores; EQ de 3 bandas , filtro Low cut selecionável e LEDs de Clip em todos os canais Mono; EQ gráfico estéreo de 7 bandas permite uma correção precisa das frequências de monitor ou saídas principais; Função Voice Cancellor; Modo de operação em estéreo selecionável (MAIN L/R), double mono (MAIN/monitor) ou bridged mono; Efeito surround estéreo XPQ 3D; Entrada estéreo ajustável de CD/Tape para conectar outras fontes de sinal; Saídas de pré-amplificador estéreo multifuncionais ; Fonte bivolt interna (100 - 240 V~).	2.783,33	153.083,15
11	un.	54	MESA DE SOM DIGITAL 32 CANAIS. Números de canais de processamento de entrada: 32 canais de entradas, 8 canais aux, 8 canais fx de retorno. Números de barramentos de mistura com processamento integral: 16 barramentos aux, 6 matrizes, main LRC. Processamento de sinal: Ponto flutuante de 40-bit. Conversão A/D-D/A: 24-bit @ 44,1/48kHz, 114 dB gama dinâmica. I/O de latência (entrada para saída da mesa) < 1 ms. Latência da rede (entrada stagebox > mesa > saída stagebox < 2 ms. Entradas XLR, Pré-amplificadores de microfone programáveis: 32. Entrada de microfone de Talkback, XLR: 1. Entradas/saídas RCA: 2/2. Saídas XLR: 16. Saídas de monitoramento XLR 1/4" TRS balanceado: 2/2. Entradas/Saídas Aux, 1/4" TRS balanceado: 6/6. Saídas de fones, 1/4" TRS: 2. Saída AES/EBU Digital, XLR: 1. Portas AES50, Supermac: 2. Cartão de expansão: 32 entradas/saídas de áudio de canal, padrões variados. Conector P-16, Ultranet(sem fornecimento de energia): 1. Entradas/ Saídas	14.876,33	803.321,82



Prefeitura Municipal de Palmas
Secretaria de Finanças
Superintendência de Compras e Licitações

			MIDI: 1/1. USB Tipo A, painel superior, para exportação/importação de áudio e dados: 1. USB Tipo B, painel traseiro, para controle remoto: 1. Ethernet, RJ45, painel traseiro, para controle remoto: 1. Faixa de frequência, @48kHz taxa de amostragem, 0 dB até -1dB: 10Hz – 2kHz. THD + ruído, 20 dB ganho, 0dBu out: 0.008%. Faixa dinâmica (típica): 104 dB. Rejeição de Cross talk @ 1 kHz :100 dB. Nível de entrada nominal: +21 dBu. Impedância de Saída, XLR, não bal./ bal. : 75 OHMS/75 OHMS. Impedância de Saída, TRS, não bal./ bal. : 150 OHMS/ 300 OHMS. Interruptor de modo de alimentação: Gama automática 100-240 V(50/60 Hz). Consumo de energia: 120W.		
12	un.	54	MEDUSA 28 VIAS 1 SAÍDA 53I004010G - Fabricados em chapa com pintura em Epóxi com alça de alumínio pintada em Epóxi nas versões prensa cabo em nylon e metal com mola. Dimensões da Caixa: Altura: 07 cm-Largura: 23 cm-Comprimento: 33 cm.	156,00	8.424,00
13	un.	55	MEDUSA 12 VIAS 1 SAÍDA 53I002010G - Fabricadas em chapas com pintura em Epoxi. Alça pintada em Epoxi e buchas em nylon ou bucha metálica com mola. Dimensões da Caixa: Altura: 07 cm - Largura: 16 cm - Comprimento: 23 cm	101,33	5.573,15
14	un.	700	CABO VGA DIGITAL 0,30MM PARA PROJETOR - Cabo VGA Blindado com Ferrite para ser utilizado na transmissão de imagens entre PC, Notebook ou Projetores para Monitores ou TV com entrada VGA de 15 pinos. Tamanho: 10 mt.	55,00	38.500,00
15	mt.	1.400	CABO PP4X2,50 (P/CX. 2 VIAS) . Especificação: 4x2,5mm. Cabo PP Tipo Redondo. Certificado: INMETRO NBR 13249:2000. Condutor Veias: Cobre. Isolação Veias: Composto de PVC. Capa: Composto de PVC. Tensão: até 750V.	15,16	21.224,00
16	un.	224	CONECTOR SPEAKON 4 POLOS NL4-FX – Para cabo de 6 a 10 mm – Suporta corrente de até 50A.	42,33	9.481,92
17	un.	560	CONECTOR DE PAINEL XLR FÊMEA DE 3 PÓLOS c/ receptáculo curto, corpo em metal / trava, compatível c/ NC3FP, Switchcraft D3F, ITT Cannon XLR3-31, 36,6mm de altura e 27,0mm de largura. Painel com acabamento e contatos niquelados.	34,56	19.357,60
18	un.	630	CONECTOR DE CABO/LINHA XLR MACHO DE 3 PÓLOS . Corpo em metal niquelado. Contatos em prata. Duas abas internas de guia.	24,49	15.428,70
19	un.	112	CONECTOR DE CABO/LINHA XLR FÊMEA DE 3 PÓLOS , corpo em metal niquelado, contatos em prata. Corpo diecast resistente, plástico reforçado com fibra de vidro e trava para cabos.	22,96	2.571,52



Prefeitura Municipal de Palmas
Secretaria de Finanças
Superintendência de Compras e Licitações

20	un.	66	CAIXA ACÚSTICA 360W DE POTÊNCIA , controle de mídia MP3, crossover de 2 via, preamps de microfone, duas potências e entrada USB com display LCD integrado e EQ paramétrico. Alto-falante: 1 Woofer de 15" + 1 driver de 1,75" de titânio. Resposta de Frequência: 45Hz – 18kHz. Potência: 360W (peak), 200W (RMS). Equalização: Level, Bass e Treble. Entradas MIC: 1 x XLR – 1/4". Entradas LINE: 1 x XLR – RCA. Conexão USB (com display LCD integrado e sistema de controle de mídia MP3). Saída: XLR balanceada, 1/4". Estrutura rígida e durável. Tensão/Voltagem: 220V. Dimensões (Altura x Largura x Profundidade) 540x465x270mm	1.699,33	112.155,78
21	un.	29	CAIXA ACÚSTICA SUB 18/800 SB-8.1 BP . Impedância nominal 8 Ohms. Potência máxima admissível (w.RMS) 800WATTS. Sensibilidade 100,8dB/w/m. (SPL) Máximo 129,8dB. Ângulo de cobertura N.A . Distorção máxima admissível <5%. Resposta em frequência a(-6dB) Low 38Hz, High 115Hz. Dimensões: Largura (cm) 70. Altura (cm) 55, Profundidade (cm) 74,5, Peso (kg) 52,9. Características Gerais: Gabinete construído em compensado naval de 15 mm e 18 mm. Pintura com acabamento em resina epóxi PU. Terminais de entrada e saída tipo profissional Speakon. Sistema de sintonia (O.V.S) Optimin Vented System, duto otimamente sintonizado por computador. Sub-Woofer, tipo Band Pass, de 6º ordem, em todos os modelos. Alças para transporte. Forração interna com manta acústica para evitar a formação de ondas estacionárias no interior da caixa acústica, e como resultado, maior fidelidade no áudio.	2.438,66	70.721,14
22	un.	96	CAIXA ACÚSTICA SLIMLINE . Cor Preta. Alto falante Midi Bass (8x4"). Impedância nominal 8 Ohms. Potência máxima admissível 400 w.RMS. Sensibilidade 98 dB. (SPL) Máximo 124 dB. Ângulo de cobertura 150º. Distorção máxima admissível < 5%. Resposta em frequência a(-6 db) Low 127 Hz High 6 Khz. Dimensões: Largura (cm)13,5, Altura (cm) 85,5, Profundidade (cm) 22, Peso (kg) 11,200. Gabinetes construídos em MDF. Pintura com acabamento em resina epóxi PU. Tela, em aço acabamento em pintura eletrostática. Terminais de entrada e saída tipo profissional (P10). Sub-grave tipo Band Pass. Alça plástica para transporte. Pés de Borracha. Espuma anti-vibração em poliuretano na tela. Forração interna com manta acústica para evitar a formação de ondas estacionárias no interior da caixa, maior fidelidade no áudio.	1.146,66	110.079,36



Prefeitura Municipal de Palmas
Secretaria de Finanças
Superintendência de Compras e Licitações

23	mt.	1.550	CABO FLEXÍVEL PP 2X2,50 - 450 / 750V – NBR 13249. Condutor: Fios de cobre eletrolítico nu, têmpera mole. Isolação: Em composto termoplástico de PVC 70 °C. Cores: 2 Condutores PT/AZ. Sessão Nominal (mm ²): 2 x 2.50. Diâmetro do Condutor(mm): 2,0. Espessura Isolação (mm): 0,8. Espessura da Capa (mm): 1,0. Diâmetro Externo (mm): 8,7.	5,83	9.036,50
24	un.	15	BANDEJA PADRÃO 19” PARA PERIFÉRICOS - Altura: 9 cm, Largura: 44 cm, Profundidade: 31 cm. Material: Aço. Pintura Epóx Híbrida em Pó de alta resistência a corrosão. Cor: Preto. Peso (kg): 1,420	76,33	1.144,95
25	un.	14	Amplificador Stereo 6000W RMS (3000+3000) 2R. Alimentação: 220V. Canais:2 Canais de Saída. Entradas: Entradas balanceadas eletronicamente em XLR. Impedância:2 Ohms. Potência: Stereo: 6000W RMS (3000+3000) @ 2 Ohms; Saídas:Saídas em terminais de fios (Bornes) e conexões Speakon®; Garantia:12 Mês(es) Especificações: Painel com LCD frontal para acesso a controles e presets; Baixa distorção harmônica para a melhor reprodução; Avançado circuitos de proteção contra: curto nas saídas, circuitos; abertos, DC, superaquecimento e Rf; Extremamente versátil, podendo manusear uma vasta gama de impedâncias; Modo de Alimentação Universal auto-selecionável; Processador interno com crossover, EQ, limiter e delay; A série utiliza espaço 2U (2 unidades de rack) e pesa menos de 8,6kg; Saídas Speakon® e bornes, entradas e loop-thrus XLR.	9.250,00	129.500,00
26	un.	14	AMPLIFICADOR STEREO: 3000W RMS. Alimentação:Bivolt. Canais:2 Canais de Saída. Entradas:Entradas balanceadas eletronicamente em XLR. Impedância:2 Ohms. Potência: Stereo: 3000W RMS @ 2 Ohms; Saídas: Saídas em terminais de fios (Bornes) e conexões Speakon®; Garantia:12 Mês(es). Especificações: Painel com LCD frontal para acesso a controles e presets; Baixa distorção harmônica para a melhor reprodução; Avançado circuitos de proteção contra: curto nas saídas, circuitos; abertos, DC, superaquecimento e Rf; Extremamente versátil, podendo manusear uma vasta gama de impedâncias; Modo de Alimentação Universal auto-selecionável; Processador interno com crossover, EQ, limiter e delay; A série utiliza espaço 2U (2 unidades de rack) e pesa menos de 8,6kg; Saídas Speakon® e bornes, entradas e loop-thrus XLR.	4.916,66	68.833,24
VALOR TOTAL					2.121.275,27



Prefeitura Municipal de Palmas
Secretaria de Finanças
Superintendência de Compras e Licitações

ANEXO II - TERMO DE REFERÊNCIA

1 - IDENTIFICAÇÃO DO DEMANDANTE: SECRETARIA DA EDUCAÇÃO Diretoria do Ensino Fundamental Diretora do Ensino Fundamental: Jordana Fernandes Jácome Contato: (063) 3234-0210/0211				
2 – OBJETO: O presente termo tem por objeto a aquisição de equipamentos de som dos auditórios e outros espaços das três novas Escolas de Tempo Integral da rede municipal de Palmas: Anísio Spínola Teixeira (Setor Bertaville), Profª Margarida Lemos Gonçalves (Setor Lago Sul), Osmar Duailibe (ARSE 132); e da Escola Municipal Luiz Rodrigues Monteiro (Taquaralto) e Thiago Barbosa (Aureny II) e para as demais Escolas Municipais da Rede.				
3 - RECURSOS VINCULADOS: MDE				
4 - JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO OU CONTRATAÇÃO: Justifica-se a aquisição do equipamentos de som dos auditórios e outros espaços das três novas Escolas de Tempo Integral da rede municipal de Palmas: Anísio Spínola Teixeira (Setor Bertaville), Profª Margarida Lemos Gonçalves (Setor Lago Sul), Osmar Duailibe (ARSE 132); e da Escola Municipal Luiz Rodrigues Monteiro (Taquaralto) e Thiago Barbosa (Aureny II) e para as demais Escolas Municipais da Rede Municipal, tendo em vista que os mesmos serão utilizados para as aulas de dança, música, teatro etc. e demais atividade pedagógicas realizadas pelas Unidades de Ensino, de acordo com as condições e especificações estabelecidas neste termo.				
5 - PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA E CLASSIFICAÇÃO DA DESPESA:				
FUNCIONAL PROGRAMÁTICA	NATUREZA DA DESPESA	FONTE	FICHA	SUB-ÍTEM
2900.12.361.0305.6068	44.90.52	002000199	20140776	30 e 33
		020100199		
		001012199		
		002000199		
		003040361		
	33.90.30	002000361	20143186	29
		025100361		
		001012199		
		003040361		

6 - QUANTIFICAÇÃO E ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS: Conforme Anexo I.				
7 - VALOR ESTIMADO / COTAÇÃO: O valor estimado para a referida despesa totalizará R\$ **2.121.275,27** (Dois milhões cento e vinte e um mil duzentos e setenta e cinco reais e vinte e sete centavos).				
8 - PRAZO PARA ENTREGA / EXECUÇÃO: Os produtos deverão ser entregues em 15 (quinze) dias após o recebimento da Nota de Empenho, e deverão estar em conformidade com autorização formal desta Secretaria.				
9 - LOCAL DE ENTREGA / REALIZAÇÃO / INSTALAÇÃO: Os produtos deverão ser entregues e instalados nas EMTIs Anísio Spínola Teixeira (APM 07, Avenida Antônio Sampaio, Setor Bertaville), Profª Margarida Lemos Gonçalves (APM 11, Rua João Pires Querido Filho, Setor Lago Sul), Osmar Duailibe (Avenida NS-04, ARSE 132, APM 37,38,39,40), EM Luiz Rodrigues Monteiro (Avenida Francisco Galvão da Cruz, Quadra 49, S/N, Bairro Taquaralto), EM Thiago Barbosa (Av. Goiás, S/N – Aureny II) e nas demais Escolas da Rede de acordo com orientação de entrega da SEMED, no horário de 08:00 às 18:00 horas, em dias úteis, nos locais e nas quantidades				



Prefeitura Municipal de Palmas
Secretaria de Finanças
Superintendência de Compras e Licitações

definidos em planilha do ANEXO 1 deste Termo.

10 – CONDIÇÕES GERAIS:

10.1 – DA REALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS NA ENTREGA DOS MATERIAIS E EQUIPAMENTOS:

✓ A contratada deverá realizar verificação in loco dos espaços em que serão montados ou instalados os equipamentos de som antes de entregar os mesmos, sendo que qualquer alteração deverá ser aprovada por um profissional da Secretaria Municipal de Educação destacado para essa função.

10.2– DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO:

✓ Os produtos deverão ser entregues com pontualidade, em observância as condições estabelecidas neste Termo de Referência e Ata de Registro de Preços.

✓ Se os produtos forem considerados irregulares ou apresentarem defeitos, serão recusados, e a contratada terá o prazo máximo de 07 (sete) dias para substituição do produto por outro da mesma espécie, em perfeitas condições de uso.

10.3 - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

✓ Acompanhar e fiscalizar a entrega dos produtos, por meio de um representante desta Secretaria Municipal da Educação;

✓ Proceder aos pagamentos devidos à(s) licitante(s) vencedora(s);

✓ Proporcionar todas as facilidades para que a(s) licitante(s) vencedora(s) possa(m) proceder no produto estabelecido neste Termo de Referência;

✓ Rejeitar os produtos que não satisfizerem aos padrões exigidos nas especificações;

10.4 - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

✓ Proceder os produtos adjudicados, em conformidade com os quantitativos e as especificações presentes neste Termo de Referência;

✓ O objeto desta Licitação deverá ser entregue, em parcela única, em conformidade com os quantitativos e as especificações, no prazo de 15 (quinze) dias, contados a partir da expedição da Nota de Empenho;

✓ A Contratada deverá oferecer prazo de garantia contratual de no mínimo 1 ano, somada à garantia legal prevista, obrigando-se a sanar qualquer vício que o instrumento musical venha a apresentar, através de conserto, troca de peça ou de todo o material viciado ou deteriorado;

✓ A Contratada deverá, a partir do momento em que for comunicada, dentro do prazo de garantia contratual e legal efetuar conserto no prazo de 03(três) dias úteis, trocar peça em até 5(cinco) dias úteis, trocar todo o equipamento em caso de vício ou deterioração em até 8(oito) dias úteis;

✓ Correrão por conta da Contratada, e todas as despesas com envio dos modelos, embalagens, seguros, transportes, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários, decorrentes da entrega e da própria aquisição dos produtos;

✓ Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrente de sua culpa ou dolo durante o período de entrega do objeto, não implicando co-responsabilidade à Secretaria Municipal da Educação;

✓ Manter inalterados os preços e condições propostas;

✓ Responder por todos os ônus decorrentes dos serviços prestados a esta Secretaria;

✓ Não transferir a terceiros, total ou parcial, o fornecimento **dos materiais e equipamentos** sem a prévia e expressa autorização desta Secretaria;

✓ Executar a entrega dos **materiais e equipamentos de som** dentro dos padrões de qualidade e de acordo com as normas pertinentes;

✓ A contratada deverá prestar as informações e/ou esclarecimentos que venham a ser solicitados pela contratante, a partir do recebimento da Nota de Empenho;

✓ A contratada deverá levar imediatamente ao conhecimento da contratante, qualquer fato extraordinário ou anormal que ocorrer na execução do objeto contratado, para adoção das medidas cabíveis;



Prefeitura Municipal de Palmas
Secretaria de Finanças
Superintendência de Compras e Licitações

10.5 - DO PAGAMENTO:

- ✓ A entrega dos produtos serão acompanhada por um servidor da Secretaria Municipal de Educação que ficará responsável pelo atesto das notas fiscais ou recibos;
- ✓ O pagamento será conforme entrega dos produtos, efetuado em moeda corrente, por intermédio de ordem bancária, mediante apresentação da Nota Fiscal, no prazo de até 30 (trinta) dias da data da apresentação da Nota Fiscal;
- ✓ Qualquer erro ou omissão ocorrido na documentação fiscal será motivo de correção por parte da contratada e haverá, em decorrência suspensão do pagamento até que o problema seja definitivamente sanado;



Prefeitura Municipal de Palmas
Secretaria de Finanças
Superintendência de Compras e Licitações

ANEXO III - MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Órgão			Processo
Secretaria Municipal da Educação			2014018743
Modalidade	Nº	Data	Tipo
PREGAO ELETRONICO	177/2014	12/09/2014	MENOR PREÇO POR ITEM

O MUNICÍPIO DE PALMAS ATRAVÉS DA - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO, instituição de direito público, inscrita no Ministério da Fazenda sob o nº 24.851.511/0007-70, com sede à **Quadra 104 Norte – Av. JK, Ed. Via Nobre Empresarial, Lote 28-A, 1º e 2º Andar, Centro**, em Palmas, Capital do Estado do Tocantins, neste ato representado pelo Superintendente de Compras e Licitações da Secretaria de Finanças de Palmas-TO, RESOLVE registrar os preços para futura aquisição/contratação do objeto em referência, conforme cláusulas e condições seguintes.

CLAUSULA PRIMEIRA - DO FUNDAMENTO LEGAL

1.1. A presente Ata decorre de homologação do ordenador de despesas constantes nos autos do processo acima citado, na forma da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, com aplicação subsidiária da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, Lei Complementar nº 123/2006, de 14 de dezembro de 2007 e do **Decreto Municipal nº 730**, de 20 de fevereiro de 2014.

CLAUSULA SEGUNDA - DO OBJETO

2.1 A presente Ata tem por objeto o Registro de Preços visando a futura **aquisição de materiais e equipamentos de som para instalar nos auditórios e outros espaços das três novas Escolas de Tempo Integral e demais Escolas da rede municipal de Palmas**, conforme especificações e condições constantes no Edital e nesta Ata.

CLAUSULA TERCEIRA - DOS CONTEMPLADOS EM 1º LUGAR

Fornecedor:				CNPJ:		
ITEM	QTDE	UND	ESPECIFICAÇÃO	MARCA	VLR UNIT	VLR TOTAL

CLAUSULA QUARTA – DOS PREÇOS

4.1. Os preços registrados terão validades de 12 (doze) meses e estão relacionados na Clausula Terceira desta Ata, contados da publicação do extrato da ata no Diário Oficial do Município.

4.2. Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos produtos registrados, cabendo a Superintendência de Compras e Licitações promover as negociações junto às empresas fornecedoras.

4.3. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, a Superintendência de Compras e Licitações convocará as empresas fornecedoras para negociarem a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

- a) As empresas fornecedoras que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberadas do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.
- b) A ordem de classificação das empresas fornecedoras que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

4.4. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e a empresa fornecedora não puder cumprir o compromisso, a Superintendência de Compras e Licitações poderá:



Prefeitura Municipal de Palmas
Secretaria de Finanças
Superintendência de Compras e Licitações

- a) Liberar a empresa fornecedora do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido do fornecimento e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados.
- b) Convocar as demais empresas fornecedoras para assegurar igual oportunidade de negociação, obedecendo a ordem de classificação.

4.5. Não havendo êxito nas negociações, a Superintendência de Compras e Licitações deverá proceder a revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

CLAUSULA QUINTA – DA VIGÊNCIA

5.1. Esta Ata de Registro de Preços terá vigência de 12 (doze) meses contados da publicação do extrato da ata no Diário Oficial do Município.

CLAUSULA SEXTA – DO ORGÃO GERENCIADOR E ORGÃOS PARTICIPANTES (QUANDO NÃO HOUVER OUTROS PARTICIPANTES)

6.1. Não houve manifestação em participação de outros órgãos ou entidades.

CLAUSULA SÉTIMA – DA UTILIZAÇÃO DA ATA POR ÓRGÃOS NÃO PARTICIPANTES

7.1. Poderá utilizar-se desta Ata de registro de Preços qualquer órgão ou entidade da administração que não tenha participado do certame licitatório, mediante prévia consulta à Superintendência de Compras e Licitações (Órgão Gerenciador), desde que devidamente comprovada a vantagem e respeitadas, no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Lei nº 8.666/93 e no Decreto municipal nº 730/2014, relativa à utilização do Sistema de Registro de Preço.

7.2. Caberá a empresa fornecedora beneficiária da ARP, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não, a órgão ou entidade que não tenha participado do certame licitatório, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

7.3. As aquisições ou contratações adicionais a que se refere esta cláusula não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 100% (cem por cento) dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ARP para o órgão solicitante e órgãos participantes.

7.4. O quantitativo decorrente das adesões à Ata de Registro de Preços não poderá exceder na totalidade, ao quádruplo do quantitativo de cada item registrado para Órgão Solicitante e Órgãos Participantes que aderirem.

CLAUSULA OITAVA – DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

8.1. O registro da empresa fornecedora será cancelado quando:

- a) Descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;
- b) Não retirar a respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela administração, sem justificativa aceitável;
- c) Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;
- d) Tiver presentes razões de interesse público.

8.2. O cancelamento do registro, nas hipóteses previstas, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente do órgão gerenciador.

CLAUSULA NONA - DAS PENALIDADES

9.1. Sem prejuízo da cobrança de perdas e danos, a adjudicatária, poderá estar sujeita às penalidades seguintes:

- a) Advertência;



Prefeitura Municipal de Palmas
Secretaria de Finanças
Superintendência de Compras e Licitações

- b) Multa de 10% (dez por cento) do valor global do contrato, no caso de inexecução total da obrigação;
- c) Multa de 10% (dez por cento) do valor correspondente à parte contratual não cumprida, no caso de inexecução parcial da obrigação;
- d) Multa de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia, no caso de inexecução diária do objeto deste contrato, até o máximo de 30 (trinta) dias, a partir dos quais será considerado descumprimento parcial da obrigação, conforme alínea anterior;
- e) Suspensão temporária do direito de licitar e impedimento de contratar com o Município de Palmas, pelo prazo que for fixado pela Administração em função da natureza e da gravidade da falta cometida, conforme previsto nos termos do artigo 7º da Lei 10.520/02, [Decreto Municipal nº 730/2014](#) e Leis subsidiárias;
- f) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, considerando, para tanto, reincidências de faltas, sua natureza e gravidade.

9.2. A aplicação de quaisquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo, devidamente autuado, e que assegure o contraditório e a ampla defesa.

CLAUSULA DÉCIMA - DO CONTRATO

10.1 A adjudicatária será convocada para assinatura de instrumento contratual relativo ao objeto, devendo comparecer no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis contados da notificação, prorrogável por até igual período quando solicitado justificadamente pelo interessado.

10.2 O contrato será firmado conforme minuta constante no instrumento convocatório da licitação.

10.3 O prazo de vigência contratual será o assinalado no instrumento convocatório, podendo ser prorrogado nos termos da legislação.

10.4 Fica facultado à Administração, quando o vencedor não assinar o instrumento contratual, no prazo e condições estabelecidos, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo, nas condições estabelecidas no encerramento de seus lances.

10.5 Aplicam-se, no que couberem, as disposições contidas nos arts. 54 a 88 da Lei 8.666/93, independentemente de transcrição.

CLAUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO VALOR E PAGAMENTO

11.1. Por cada fornecimento efetivamente realizado, o Município pagará à adjudicatária os preços registrados nesta ata no valor especificado na cláusula terceira, salvo alterações conforme notificações inseridas em reajustamentos.

11.2. Fica expressamente estabelecido que os preços contratados incluem todos os custos diretos e indiretos para a completa execução do avençado.

11.3. Fica expressa que todas as despesas geradas para execução do avençado serão de inteira responsabilidade do fornecedor registrado, inclusive as obrigações previdenciárias e trabalhistas;

11.4. Os pagamentos devidos ao licitante serão efetuados em moeda corrente nacional e de acordo com as quantidades executadas.

11.5. Os pagamentos deverão ser efetuados no prazo de até 30 (trinta) dias da data da entrada das notas fiscais do protocolo da Prefeitura, após as mesmas serem conferidas e atestadas pelo responsável.

CLAUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO LOCAL E DO PRAZO DA ENTREGA

12.1. Os produtos deverão ser entregues e instalados nas [Escolas Municipais de Tempo Integral](#) indicadas e em dia e hora designados conforme solicitação da Secretaria Municipal da Educação, no prazo máximo de 15(quinze) dias após o recebimento da Nota de Empenho.



Prefeitura Municipal de Palmas
Secretaria de Finanças
Superintendência de Compras e Licitações

12.2. Após assinatura do Contrato, deverá a CONTRATADA atender as solicitações feitas pela [Secretaria Municipal da Educação](#), devendo garantir o pleno funcionamento de todos os equipamentos após instalados e verificados pela equipe técnica da CONTRATADA, sob pena de aplicação das sanções previstas.

CLAUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DOS TRIBUTOS

13.1. É de inteira responsabilidade da Contratada os ônus tributários e encargos sociais resultantes desta Ata.

13.2. Em caso algum, a Contratante pagará indenização à Contratada por encargos resultantes da Legislação Trabalhista e da Previdência Social, oriundos de Contrato entre a mesma e seus empregados.

CLAUSULA DÉCIMA QUARTA - DO FORO

14.1. Para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes da presente ata, elegem as partes o Foro da cidade de Palmas, com renúncia expressa a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

CLAUSULA DÉCIMA QUINTA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

15.1. Rege-se-á a presente Ata de Registro de Preços, no que for omissivo, pelas disposições constantes na **Lei Federal nº 10.520/2002**, **lei complementar nº 123/2006**, **Decretos municipais: 34/2006 (com alterações)**, **730/2014** e **lei complementar municipal 178/2008**, com aplicação subsidiária da Lei nº 8.666/1993, e no **processo nº 2014018743**.

Palmas, **xx** de **xxxxxx** de 2014

Signatários:

Superintendente de Compras e Licitações

Pregoeiro e Equipe de Apoio

Empresas



Prefeitura Municipal de Palmas
Secretaria de Finanças
Superintendência de Compras e Licitações

ANEXO IV - MINUTA DO CONTRATO

CONTRATO DE FORNECIMENTO N° _____/2014, QUE ENTRE SI CELEBRAM NA FORMA E CONDIÇÕES SEGUINTE, DE UM LADO COMO CONTRATANTE, **O MUNICÍPIO DE PALMAS - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO** E DE OUTRO, COMO CONTRATADA, A EMPRESA

CONTRATANTE:

O MUNICÍPIO DE PALMAS ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO, instituição de direito público, inscrita no Ministério da Fazenda sob o n° 24.851.511/0007-70, com sede à Quadra 104 Norte – Av. JK, Ed. Via Nobre Empresarial, Lote 28-A, 1° e 2° Andar, Centro, em Palmas, Capital do Estado do Tocantins, neste ato representado pela **Secretária Municipal da Educação**, a Senhora ..., brasileira, residente em Palmas – TO.

CONTRATADO:

..... pessoa jurídica de direito privado, com sede....., Centro, inscrito no CNPJ n°....., por seu Representante Legal, têm justos e certos o presente Contrato, mediante as Cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA - FUNDAMENTO LEGAL

1.1 O presente contrato decorre da Adjudicação na forma da Lei n° 10.520, de 17 de julho de 2002, com aplicação subsidiária da Lei n° 8.666, de 21 de junho de 1993, tudo constante do processo protocolado nesta Prefeitura Municipal de Palmas sob o n° 2014018743, Pregão Eletrônico n.º xxx/2014 e Ata de Registro de Preços n° xxx/2014, que passam a fazer parte integrante deste instrumento, independente de transcrição.

CLÁUSULA SEGUNDA - OBJETO

2.1 O objeto do presente contrato é a **aquisição de materiais e equipamentos de som para instalar nos auditórios e outros espaços das três novas Escolas de Tempo Integral e demais Escolas da rede municipal de Palmas**, conforme especificações constantes no Edital convocatório.

CLÁUSULA TERCEIRA - CONDIÇÕES ESPECIAIS

3.1 A CONTRATADA obriga-se a executar o objeto em perfeita harmonia e concordância com as normas adotadas pela CONTRATANTE, com especial observância dos termos do instrumento da Licitação deste contrato.

3.2 Nos preços estabelecidos estão incluídas todas e quaisquer despesas com o objeto deste instrumento, tais como: encargos sociais, salários de seus funcionários, atendimento às normas de segurança no trabalho, impostos, multas, taxas, fretes e qualquer outro encargo que incida ou venha a incidir sobre o produto.

3.3 O fornecedor obriga-se a repor, imediatamente, os materiais e equipamentos de som que venham a ser recusados pela Administração Pública, bem como observar todas as exigências contidas no edital da licitação e seus anexos, que passa a ser parte integrante deste contrato.

3.4 Todo o transporte a ser realizado para a entrega dos instrumentos musicais será de única e total responsabilidade da contratada, correndo por conta da mesma, o risco integral de toda a operação.

3.5 A CONTRATADA fica obrigada a manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

CLÁUSULA QUARTA – PRAZOS E PRORROGAÇÃO



Prefeitura Municipal de Palmas
Secretaria de Finanças
Superintendência de Compras e Licitações

4.1 O prazo de vigência deste contrato será de sua assinatura até 31/12/2014 (adstrita à vigência dos respectivos créditos orçamentários), podendo ser prorrogado na forma da legislação.

4.2 A CONTRATADA deverá entregar os materiais e equipamentos de som dentro da vigência contratual e cumprimento dos quantitativos e cronograma fixados pela CONTRATANTE.

4.3 A CONTRATADA será facultada pedir prorrogação de prazos somente quando ocorrer interrupção do fornecimento, determinados por um dos seguintes atos ou fatores:

a) falta de produtos em esfera nacional para o andamento dos trabalhos;
b) ordem escrita do titular do CONTRATANTE, para restringir, ou paralisar tais entregas no interesse da Administração.

4.4 Nos casos acima mencionados, o requerimento da prorrogação deverá ser protocolado em prazo não superior a 02 (dois) dias da data do evento alegado como causa do atraso.

4.5 As prorrogações da vigência do contrato autorizadas serão concedidas independentemente de alteração contratual, mas sempre procedidas através de termo aditivo.

CLÁUSULA QUINTA – VALOR E PAGAMENTO

5.1 Pelos produtos efetivamente entregues, a CONTRATANTE pagará a CONTRATADA os preços constantes de sua proposta, parte integrante deste contrato, no valor total de R\$... (...).

5.2 Os pagamentos serão efetuados mensalmente, conforme os produtos efetivamente empenhados neste mês, em até 30 dias após recebimento e atesto da Nota Fiscal pelo responsável da Secretaria Municipal da Educação.

5.3 Fica expressamente estabelecido que os preços contratados incluem todos os custos diretos e indiretos para a completa execução do avençado.

5.4 A CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até os limites previstos para cada caso, no art. 65, § 1º da Lei 8.666/93, inclusive quanto aos valores, tendo como base o valor inicial do contrato, mediante celebração de Termo Aditivo, sempre precedido de justificativa técnica por parte do CONTRATANTE.

5.5 Os preços contratuais serão fixos e irrevogáveis.

5.6 Fica facultado à PREFEITURA a antecipação de pagamentos de notas fiscais, mediante descontos previamente acordados.

CLÁUSULA SEXTA - DOTAÇÃO E RECURSOS

6.1 As despesas com a presente contratação correrão à conta da Secretaria Municipal da Educação, nas dotações orçamentárias consignadas no projeto/atividade 03.2900.12.361.0305.6068, natureza da despesa 4.4.90.52 e 33.90.30, fontes (0010.12.199, 0020.00.199, 0030.40.361 0201.00.199, 0020.00.199, 0020.00.361, 0251.00.361).

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS PENALIDADES

7.1 Sem prejuízo da cobrança de perdas e danos, o CONTRATANTE poderá sujeitar A CONTRATADA as penalidades seguintes:

a) advertência;
b) multa de 10% (dez por cento) do valor global do contrato, no caso de



Prefeitura Municipal de Palmas
Secretaria de Finanças
Superintendência de Compras e Licitações

inexecução total da obrigação;

c) multa de 10% (dez por cento) do valor correspondente à parte contratual não cumprida, no caso de inexecução parcial da obrigação;

d) multa de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia, no caso de inexecução diária do objeto deste contrato, até o máximo de 30 (trinta) dias, a partir dos quais será considerado descumprimento parcial da obrigação, conforme alínea anterior;

e) suspensão do direito de licitar e impedimento de contratar com o Município de Palmas, pelo prazo que for fixado pela Administração, em função da natureza e da gravidade da falta cometida;

f) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, considerando, para tanto, reincidências de faltas, sua natureza e gravidade.

7.2 As multas aplicadas serão descontadas do primeiro pagamento devido pela CONTRATANTE ou, não sendo possível, deverão ser recolhidas no prazo de 30 (trinta) dias, contados da notificação, sob pena de inscrição em Dívida Ativa para cobrança judicial.

7.3 A aplicação das multas independe de qualquer interpelação administrativa ou judicial, sendo exigível desde a data do ato, fato ou omissão que lhe tiver dado causa.

7.4 As multas e penalidades serão aplicadas **diretamente pelo Órgão, através do Ordenador de Despesa** sem prejuízo das sanções cíveis ou penais cabíveis, ou de processo administrativo.

7.5 A CONTRATADA será cientificada, por escrito, da multa aplicada, ficando com o prazo de 5 (cinco) dias para, se o desejar, recorrer ao Ordenador da Despesa.

CLÁUSULA OITAVA - RESCISÃO DO CONTRATO

8.1 O contrato poderá ser rescindido unilateralmente pelo CONTRATANTE, ou bilateralmente, mas sempre atendida a conveniência administrativa no interesse do Serviço Público.

8.2 Os motivos para rescisão do contrato são os enumerados nos arts. 77 e 78 da Lei 8666/93.

8.2.1 Também caberá a rescisão contratual, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial, quando a CONTRATADA transferir, no todo ou em parte, os produtos, sem prévia autorização do CONTRATANTE.

8.3 Em qualquer hipótese de rescisão, à CONTRATADA caberá receber o valor **dos materiais e equipamentos de som** já entregues.

CLÁUSULA NONA - TRIBUTOS

9.1 É de inteira responsabilidade da CONTRATADA os ônus tributários e encargos sociais resultantes deste Contrato, inclusive os decorrentes da Legislação Trabalhista e Previdência Social.

9.2 Em caso algum, a CONTRATANTE pagará indenização à CONTRATADA por encargos resultantes da Legislação Trabalhista e da Previdência Social, oriundos de Contrato entre a mesma e seus empregados.

CLÁUSULA DÉCIMA - FORO

10.1 Para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes do presente contrato, elegem as partes o Foro da cidade de Palmas, com renúncia expressa a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DISPOSIÇÕES GERAIS

11.1 Reger-se-á o presente Contrato, no que for omissivo, pelas disposições



Prefeitura Municipal de Palmas
Secretaria de Finanças
Superintendência de Compras e Licitações

constantes na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e alterações posteriores, no processo nº **2014018743** e, ainda, na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor).

11.2 Fica expressamente vedada a vinculação deste Contrato em operação de qualquer natureza que A CONTRATADA tenha ou venha a assumir.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS - Capital do Estado do Tocantins, no dia **xx** de **xxxxxx** de 2014.



Prefeitura Municipal de Palmas
Secretaria de Finanças
Superintendência de Compras e Licitações

MODELOS

MODELO 1 - DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

A empresa, CNPJ nº, com sede à, neste ato representada pelo(s) (diretores ou sócios, com qualificação completa - (nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço)), DECLARA, sob as penas da Lei, com base no art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006, que está enquadrada na definição de () Microempresa () Empresa de Pequeno Porte, sem nenhuma restrição de ordem legal.

Local, data e assinatura

Nome e Assinatura do Responsável Legal da Empresa

MODELO



Prefeitura Municipal de Palmas
Secretaria de Finanças
Superintendência de Compras e Licitações

**MODELO 2 - COMPROVAÇÃO DO ATENDIMENTO DO INC. XXXIII DO ART. 7º DA
CONSTITUIÇÃO FEDERAL
DECLARAÇÃO**

Ref.: Pregão Eletrônico N° _____/2014.

....., inscrito no CNPJ n°....., por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a)....., portador(a) da Carteira de Identidade n°..... e do CPF n°....., **DECLARA**, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

***Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ().

.....
(data)

.....
(nome e assinatura do representante legal da empresa)

(***Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)

MODELO



Prefeitura Municipal de Palmas
Secretaria de Finanças
Superintendência de Compras e Licitações

**MODELO 3 - DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATOS SUPERVENIENTES IMPEDITIVOS
DA HABILITAÇÃO**

Palmas-TO,de de 2014.
Ref. PREGÃO ELETRÔNICO N.º /2014.
Proponente: (razão social da empresa proponente)

Objeto Licitado:
(*discrição do objeto*)

Declaramos, sob as penalidades legais, a inexistência de fatos supervenientes impeditivos da habilitação ou que comprovem a idoneidade da proponente, nos termos do § 2º do art. 32 e do art. 97 da Lei 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações subsequentes, relativamente ao Edital em epígrafe.

Nome e Assinatura do Responsável Legal da Empresa

MODELO