



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS**

**AVISO DE FÉRIAS**

Órgão:	
Matrícula Funcional:	Nome:
Cargo:	
Cargo em Comissão / Função Gratificada	
Código do Setor:	Descrição do Setor:

**IDENTIFICAÇÃO DE PERÍODO**

Comunicamos que, de acordo com a lei, ser-lhe-ão concedidos \_\_\_\_ ( ) dias de férias regulamentares, conforme se segue:

Período Aquisitivo		Período de Gozo	
Data Inicial	Data Final	Data Inicial	Data Final

**ASSINATURAS (COM CARIMBO)**

Chefia Imediata	Dirigente do Órgão
Em ____/____/____	Em ____/____/____

**RECIBO**

Obs: Recebi o presente aviso e comunico que entrarei em gozo de minhas férias regulamentares na data e forma acima indicadas.	Assinatura do Servidor Em ____/____/____
---	---

**RESERVADO AO SETOR DE CONTROLE PESSOAL**

( ) Atendido na Folha de Pagamento: ( ) Não atendido. Razão: _____ _____	(Assinatura e carimbo)  Em ____/____/____
---	---