



|  |  |  |  |  |      |                 |
|--|--|--|--|--|------|-----------------|
| Material para oficinas e workshops                           |  |  |  |  | 0,00 |                 |
| Despesas de Camarim  |  |  |  |  | 0,00 |                 |
| Coquetel   |  |  |  |  | 0,00 |                 |
|  |  |  |  |  |      | 0,00            |
| <b>1.4 Despesas com viagem</b>                               |  |  |  |  |      |                 |
| Alimentação em viagem - equipe e artistas                    |  |  |  |  | 0,00 |                 |
| Hospedagem - equipe e artistas                               |  |  |  |  | 0,00 |                 |
| Passagens aéreas (trecho XX/XX/XX) - equipe e artistas       |  |  |  |  | 0,00 |                 |
|  |  |  |  |  |      | 0,00            |
| <b>1.5 Despesas com transporte</b>                           |  |  |  |  |      |                 |
| Transporte (domicílio - local do evento) - equipe e artistas |  |  |  |  | 0,00 |                 |
| Transporte de cenários, figurinos e equipamentos             |  |  |  |  | 0,00 |                 |
|  |  |  |  |  |      | 0,00            |
| <b>1.6 Recursos materiais</b>                                |  |  |  |  |      |                 |
| Recursos para confecção de cenografia                        |  |  |  |  | 0,00 |                 |
| Recursos para confecção de figurinos                         |  |  |  |  | 0,00 |                 |
| Recursos para aquisição de material para artesanato          |  |  |  |  | 0,00 |                 |
| Recursos para aquisição de material para fotografia          |  |  |  |  | 0,00 |                 |
| Recursos para aquisição de material para artes plásticas     |  |  |  |  | 0,00 |                 |
| Recursos para aquisição de material para audio visual        |  |  |  |  | 0,00 |                 |
| Recursos para aquisição de material de escritório            |  |  |  |  | 0,00 |                 |
|  |  |  |  |  |      | 0,00            |
| <b>Total 1</b>   |  |  |  |  |      | <b>0,00</b>     |
| <b>2 - DIVULGAÇÃO / COMERCIALIZAÇÃO</b>                      |  |  |  |  |      |                 |
| Veiculação mídia impressa                                    |  |  |  |  | 0,00 |                 |
| Veiculação mídia eletrônica                                  |  |  |  |  | 0,00 |                 |
| Veiculação outras mídias                                     |  |  |  |  | 0,00 |                 |
| Clippagem  |  |  |  |  | 0,00 |                 |
| Valoração de mídia   |  |  |  |  | 0,00 |                 |
| Distribuição de Cartazes                                     |  |  |  |  | 0,00 |                 |
| Programador Visual   |  |  |  |  | 0,00 |                 |
| Redator de texto   |  |  |  |  | 0,00 |                 |
| Fotógrafo - para material de divulgação, se for o caso       |  |  |  |  | 0,00 |                 |
| Postal - Fitolito e Impressão                                |  |  |  |  | 0,00 |                 |
| Cartaz - Fitolito e Impressão                                |  |  |  |  | 0,00 |                 |
| Banner - Fitolito e Impressão                                |  |  |  |  | 0,00 |                 |
| Convite - Fitolito e Impressão                               |  |  |  |  | 0,00 |                 |
| Folder/Programa - Fitolito e Impressão                       |  |  |  |  | 0,00 |                 |
| Registro fotográfico   |  |  |  |  | 0,00 |                 |
| Registro em vídeo  |  |  |  |  | 0,00 |                 |
| <b>Total 2</b>   |  |  |  |  |      | <b>0,00</b>     |
| <b>Total Geral (1 + 2)</b>                                   |  |  |  |  |      | <b>R\$ 0,00</b> |

